РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

306712: Курская область, Касторенский район, с. Успенка, ул.Комсомольская д. 8, тел.: 8(471-57) 3-13-50,
факс: 3-13-10

ОТЧЕТ

**о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации
Успенском сельсовете Касторенского района за 2024 год.**

План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Успенского сельсовета Касторенского района на 2021-2023 годы (утвержден постановлением Администрации Успенского сельсовета Касторенского района от 26.04.2021 года № 18а).

Мероприятия, предусмотренные Планом, были реализованы в 2024 году. Планом по противодействию коррупции в Администрации Успенского сельсовета Касторенского района:

- регулярно приводить в соответствие с законодательством нормативные правовые акты Администрации сельсовета в сфере противодействия коррупции;
- обеспечивать своевременное представление лицами (предусмотренными Перечнем должностей муниципальной службы при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- осуществлять контроль за соблюдением муниципальными служащими Администрации Успенского сельсовета Касторенского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;
- осуществляет контроль за ведением личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Успенского сельсовета Касторенского района, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;
- формировать у муниципальных служащих негативное отношение к дарению подарков служащим в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;
- проводить публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год и годового отчета об исполнении бюджета в целях осуществления открытости и прозрачности;
- проводить ежегодные встречи с населением (отчет Главы Успенского сельсовета Касторенского района);
- осуществлять размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Администрации Успенского сельсовета Касторенского района;
- доводить до граждан информацию о порядке обращения в органы внутренних дел, органы прокуратуры по фактам совершения коррупционных правонарушений, контактные телефоны доверия;

- обеспечивать использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- оказывать гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования;

По повышению эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов Администрацией Успенского сельсовета Касторенского района принимаются следующие меры:

- исключение участия муниципального служащего в принятии решений по вопросам, с которым связано возникновение конфликта интересов;

- усиление контроля за выполнением муниципальным служащим обязанностей, в ходе которых возникает конфликт интересов;

- изменение должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов;

- в отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- в случае установления обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков дисциплинарного проступка, привлечение муниципального служащего к дисциплинарной ответственности.

В 2024 году фактов привлечения к ответственности за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Администрации Успенского сельсовета Касторенского района не было.

- При формировании личного дела в него включаются документы, отражающие процесс поступления гражданина на муниципальную службу и ее прохождение, назначения на должность муниципальной службы, или избрания лица, замещающего муниципальную должность, и выполнение обязанностей и по этой должности. Проводится актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности и поступлении на муниципальную службу об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

- Все изменения вносятся на основании соответствующих документов, в том числе документов учебных заведений, органов ЗАГС. Копии этих документов заверяются работником, ответственным за учет и хранение личных дел, приобщаются к личному делу

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Администрации Успенского сельсовета Касторенского района, заместитель Главы Администрации Успенского сельсовета Степанова Н.В.