

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2025 г. № 65

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие
муниципальной службы» в Успенском сельсовете
Касторенского района Курской области на 2026-2028
года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Успенского сельсовета Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы» в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области на 2026-2028 года.

2. Установить, что в ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026 года, подлежит обнародованию на информационных стендах и размещению на сайте Администрации Успенского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Успенского сельсовета

Г.Д.Обухова

Утверждена
постановлением Администрации
Успенского сельсовета
Касторенского района
Курской области
От 27.10.2025 г. № 65

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ» В
УСПЕНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2026-2028 ГОДА

Паспорт муниципальной программы «Развитие
муниципальной службы»

в Успенском сельсовете Касторенского района Курской
области на 2026-2028 года

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы» в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области на 2026-2028 года (далее - Программа)
Основание разработки Программы	для Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. №1370 «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации»;
Заказчик Программы	Администрация Успенского сельсовета Касторенского района
Разработчик Программы	Администрация Успенского сельсовета Касторенского района

Исполнители мероприятий Программы	Администрация Успенского сельсовета Касторенского района
Подпрограммы Программы	«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»
Основная цель Программы	Создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области
Основные задачи Программы:	- формирование эффективной системы управления муниципальной службой; - повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; - укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы; - создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений; - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв; - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим, - количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений; - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих; - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест); - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Успенского сельсовета по отношению к

	запланированным показателям
Сроки и этапы реализации Программы	3 этапа – 2026-2028 г.г.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 9000 рублей, в том числе за счёт средств местного бюджета — 9000 рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности реализации Программы	Реализация программы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Успенском сельсовете. В рамках программы будут обеспечены следующие результаты: - повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации муниципальных служащих; - повышение квалификации муниципальных служащих; - приобретение компьютеров, ремонт компьютеров; - приобретение лицензированных программных продуктов; - обустройство рабочих мест; - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих; - обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25 %; - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Успенского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям; - формирование нетерпимого отношения к коррупции.

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

В Курской области накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако

результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории Курской области сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных субъектам Российской Федерации. Осуществляется постоянный мониторинг федеральной правовой базы по вопросам муниципальной службы. Обобщается опыт субъектов Российской Федерации.

На территории Курской области с 2003 года проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления.

Для получения максимального результата от реализации федеральных, областных и муниципальных правовых актов, их верного соотношения необходимо постоянное, системное информационно-методическое обеспечение органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и областного законодательства о муниципальной службе. В рамках данного направления большое значение приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

В соответствии с Федеральным законом № 25-ФЗ взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» повышение квалификации государственного гражданского служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Следовательно, повышение квалификации муниципальных служащих также должно осуществляться не реже одного раза в три года.

В соответствии с положениями законодательства, регулирующего вопросы прохождения муниципальной службы, на орган местного самоуправления возложена обязанность организации переподготовки (переквалификации) и повышения квалификации муниципальных служащих. Такая работа должна носить плановый и системный характер и осуществляться за счет средств местного бюджета.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритетные направления деятельности в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области в сфере развития муниципальной службы сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007 N25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 NQ 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 N 60 - ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития.

Программные мероприятия направлены на решение задач, сориентированы на достижение цели.

Цель программы - создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

2.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.

3.Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

4.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

5.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Программа реализуется в 3 этапа – 2026-2028 г.

Предстоит работа с учетом правоприменительной практики, приведение в соответствие с федеральным законодательством, областным законодательством муниципальных нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области в развитии муниципальной службы, разработка и внедрение механизмов противодействия коррупции, осуществление анализа профессиональной подготовки муниципальных служащих.

Показателями программы, характеризующими эффективность реализации программных мероприятий, являются:

- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;
- доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;
- количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;
- уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Успенского сельсовета Касторенского района Курской области;
- улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих Успенского сельсовета Касторенского района Курской области (количество обустроенных рабочих мест);

- уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области по отношению к запланированным показателям.

Ожидаемыми результатами реализации программы являются:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведение аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- приобретение компьютеров, ремонт компьютеров;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» рабочих мест муниципальных служащих;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Успенского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

III. Сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1к муниципальной программе.

IV. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие реализацию принятых нормативных обязательств и создание благоприятных условий для развития муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области.

Достижение целей и решение задач программы обеспечивается путем выполнения ряда основных мероприятий.

Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» включает следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие №1.1. Повышение квалификации муниципальных служащих.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;

Основное мероприятие №1.2. Правовое регулирование оценки деятельности органов местного самоуправления Успенского сельсовета Касторенского района Курской области и обеспечение прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- разработка методики комплексной оценки деятельности муниципальных служащих и ее внедрение;
- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

Основное мероприятие №1.3. Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих Успенского сельсовета Касторенского района Курской области.

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение муниципальной службы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области;
- мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих

должности муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области;

- обустройство и модернизация рабочих мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области;

- обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области.

Сведения об основных мероприятиях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в нормативные правовые акты Успенского сельсовета, связанные со сферой её применения, в соответствии с изменениями законодательства, принимаемыми на федеральном и региональном уровнях, а также с учётом необходимости обеспечения соответствия данных актов с мероприятиями, реализуемыми в целях развития муниципальной службы на территории Успенского сельсовета Касторенского района Курской области.

V. Обоснование выделения подпрограмм

Включение в состав муниципальной программы одной подпрограммы определено исходя из состава задач муниципальной программы, решение которых необходимо для реализации муниципальной программы.

Решение задач муниципальной программы осуществляется посредством выполнения соответствующей им подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»:

- создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;
- формирование эффективной системы управления муниципальной службой;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

Структура подпрограммы, включенной в муниципальную программу, соответствует принципам программно-целевого метода в сфере совершенствования и развития муниципальной службы и охватывает основные направления государственной политики в данной области.

VI. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Организация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета определяется на основе решения Собрания депутатов Успенского сельсовета «О бюджете муниципального образования «Успенский сельсовет» Касторенского района Курской области на очередной финансовый год » и составляет на 2026-2028 г. - 9000 рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в Приложении № 3 к программе.

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в следующем: муниципальная программа обеспечивает значительный вклад в достижение практически всех стратегических целей, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для эффективной деятельности муниципальных служащих в муниципальном образовании «Успенский сельсовет» Касторенского района Курской области;

VII. Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) и основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

В случае выделения дополнительных объемов финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы могут быть увеличены значения следующих показателей:

- Уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;
- Улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих;

- Уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы и по отношению к запланированным показателям;
- Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

VIII. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений, приведенных по формуле:

$Сд == Зф/Зп * 100\%$, где:

Сд - степень достижения целей (решения задач),

Зф - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы в отчетном году,

Зп - запланированное на отчетный год значение показателя (индикатора) муниципальной программы - для показателей (индикаторов), тенденцией изменения которых является рост значений, или

$Сд == Зп/Зф * 100\%$ - для показателя (индикатора), тенденцией изменения которых является снижение значений;

- оценки уровня освоения средств бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы, представленных по формуле:

$Уф == Фф/Фп * 100\%$, где:

Уф - уровень освоения средств муниципальной программы в отчетном году,

Фф - объем средств, фактически освоенных на реализацию муниципальной программы в отчетном году,

Фп - объем бюджетных назначений по муниципальной программе на отчетный год.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится до 1 марта года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

не менее 95% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено не менее 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено от 80 до 95% средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.

IX. Подпрограмма муниципальной программы

Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»

ПАСПОРТ Подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»

Наименование подпрограммы	«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Успенского сельсовета Касторенского района
Программно — целевые	отсутствуют

инструменты программы	
Цели подпрограммы	создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области
Задачи подпрограммы	формирование эффективной системы управления муниципальной службой; повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы; укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации; - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений; - количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв; - доля граждан, доверяющих муниципальным служащим, количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений; - уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих Успенского сельсовета; - улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест); - уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы по отношению к запланированным показателям
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в три этапа: 2024-2026 года
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет: 9000 рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Успенском сельсовете. В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты: - повышение эффективности и результативности муниципальной службы; - внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва; - проведения аттестации муниципальных служащих; - повышение квалификации муниципальных служащих; - приобретение компьютера, ремонт компьютеров; - приобретение лицензированных программных продуктов; - обустройство рабочих мест; - обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих; - обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%; - повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Успенского сельсовета до 90 % по отношению к запланированным показателям; - формирование нетерпимого отношения к коррупции.

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы

В значительной степени результаты реализации подпрограммы зависят от кадрового потенциала, его профессионального уровня и качества подготовки.

Развитию кадрового потенциала способствуют правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, плановое и системное ее развитие.

С учетом современных потребностей и динамичности развития муниципальной службы необходимо сформировать систему профессионального развития муниципальных служащих на основе долгосрочного планирования и гарантированного финансирования из бюджета муниципального образования «Успенский сельсовет» Касторенского района Курской области.

В целях урегулирования указанных проблем существует необходимость создания и развития на территории Успенского сельсовета Касторенского района Курской области системы дистанционного обучения и переподготовки муниципальных служащих непосредственно на базе муниципального образования без отрыва от основного места работы, что в свою очередь позволит существенно сократить затраты. На решение указанных проблем муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области направлены мероприятия подпрограммы.

Одним из основных направлений подпрограммы является обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы, достижение чего невозможно без обеспечения к внешним информационным ресурсам, сетям связи, коммуникационным сетям в целях размещения информации об исполнении муниципальных услуг для населения, доступности нормативной правовой базы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области.

Повышение результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области невозможно без создания материально-технических условий для эффективного функционирования муниципальной службы. Основной целью данного направления является рациональное использование материально-технических ресурсов на муниципальной службе, а также обеспечение надлежащих условий для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей и оказания ими гражданам и организациям качественных муниципальных услуг.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 1,

цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов реализации Подпрограммы 1, сроков и контрольных этапов реализации Подпрограммы 1

Приоритетные направления деятельности в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области в сфере развития муниципальной службы на период до 2026 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих документах: в Федеральном законе от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; в Федеральном законе от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; в Законе Курской области от 13.07.2007 №60 ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного развития и совершенствования муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области.

Для достижения указанной цели в рамках подпрограммы будут решаться следующие задачи:

1.Создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

2.Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.

3.Повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности.

4.Обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

5.Укрепление материально-технической базы, необходимой для эффективного развития муниципальной службы.

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;

количество муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;

доля граждан, доверяющих муниципальным служащим;

количество мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе и снижению уровня коррупционных проявлений;

уровень компьютеризации рабочих мест муниципальных служащих;

улучшение и оздоровление условий труда путем обустройства рабочих мест муниципальных служащих (количество обустроенных рабочих мест);

уровень выполнения бюджетных обязательств по материально-техническому обеспечению муниципальной службы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области по отношению к запланированным показателям;

количество муниципальных служащих Успенского сельсовета Касторенского района Курской области, прошедших диспансеризацию.

Реализация Подпрограммы 1 будет способствовать созданию необходимых условий для повышения эффективности и результативности развития муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области. В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва;
- проведения аттестации муниципальных служащих;
- переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- приобретение компьютера, ремонт компьютеров;
- приобретение лицензированных программных продуктов;
- обустройство рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение материально-техническими ресурсами рабочих мест муниципальных служащих;
- обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих;
- прохождение диспансеризации муниципальными служащими;
- увеличение доли вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от числа назначений;
- увеличение на 1 человек муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;
- повышение доверия населения к органам местного самоуправления на 25%;
- повышения уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы Успенского сельсовета Касторенского района Курской области до 90 % по отношению к запланированным показателям;
- формирование нетерпимого отношения к коррупции.

Подпрограмма реализуется в три этапа: 2026-2028 года.

III. Характеристика основных мероприятий Подпрограммы 1

Подпрограмма 1 содержит три основных мероприятия:

Основное мероприятие №1.1. «Повышение квалификации муниципальных служащих».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- организация обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации;
- повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе включенных кадровый резерв.

Основное мероприятие №1.2. «Правовое регулирование оценки деятельности муниципального образования «Успенский сельсовет» Касторенского района Курской области и обеспечения прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления».

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- мониторинг внутренних и внешних источников формирования резерва муниципальных служащих;
- обеспечение гласности и равного доступа граждан к муниципальной службе;
- проведение мероприятий антикоррупционной направленности.

Основное мероприятие №1.3.«Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих муниципального образования « Успенский сельсовет»

В рамках осуществления этого основного мероприятия предусматривается:

- материально-техническое обеспечение муниципальных служащих МО «Успенский сельсовет» - мероприятия по приобретению, ремонту и обслуживанию компьютерной техники, оргтехники, приобретению и обновлению программного обеспечения для обеспечения деятельности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Успенском сельсовете; - обустройство и модернизация рабочих

мест муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Успенском сельсовете; - обеспечение доступа к внешним информационным ресурсам и сетям связи, коммуникационным сетям и оплата почтовых расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Успенском сельсовете.

IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы 1

Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию подпрограммы заключается в следующем:

Подпрограмма 1 обеспечивает значительный, а по ряду направлений решающий вклад в достижение всех целей муниципальной программы, в том числе путем создания и поддержания благоприятных условий для развития муниципальной службы в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области.

Расходы на реализацию подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» осуществляются в рамках текущего финансирования деятельности участников подпрограммы в соответствии с утвержденной бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств согласно решению Собрания депутатов Успенского сельсовета Касторенского района Курской области на очередной финансовый год и плановый период.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета Подпрограммы 1 муниципальной программы на 2026-2028 г. составит 9000 рублей

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области

на 2026-2028 года и ее подпрограмм и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя
			2026-2028
1	2	3	4
1	Переподготовка и повышение квалификации 3 муниципальных служащих	человек	3
2	Повышения доверия к органам местного самоуправления	процентов	100
3	Формирование нетерпимого отношения к коррупции	процентов	100
4	Повышение уровня материально-технического обеспечения муниципальной службы	процентов	100
5	Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальных служащих	процентов	100

к муниципальной программе «Развитие муниципальной
службы» в Успенском сельсовете Касторенского района
Курской области на 2026-2028 года

ПЕРЕЧЕНЬ

Подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

**«Развитие муниципальной службы» в Успенском сельсовете
Касторенского района Курской области на 2026-2028 года**

№ п/п	Наименован ие подпрограмм ы муниципальн ой программы, основного мероприятия	Срок реализаци и	Ожидаемый непосредствен ный результат	Последствия нереализации муниципальной программы, основного мероприятия	Показатель муниципальн ой программы (подпрограм мы)
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы»					
1	Основное мероприятие №1.1. «Повышение квалификации и муниципальных служащих»	2026-2028 года	Переподготовк а и повышение квалификации 3 муниципальны х служащих	Снижение качества предоставляемых услуг населению муниципальными служащими	Показатель 1
2	Основное мероприятие №1.2. «Правовое регулирование оценки	2026-2028 года	Повышения доверия к органам местного самоуправления	Снижение доверия к муниципальной службе	Показатель 2

	деятельност и МО «Успенский сельсовет» Касторенског о района Курской области и обеспечения прозрачност и, доступности и гласности в сфере местного самоуправле ния»		Формирование нетерпимого отношения к коррупции	Увеличение предпосылок к коррупционным деяниям	Показатель 3
3	Основное мероприятие №1.3. «Обеспечени е материально - техническим и ресурсами и информацио нно- коммуникаци онное сопровожден ие рабочих мест муниципальн ых служащих МО «Успенский сельсовет»	2026-2028 года	Повышение уровня материально- технического обеспечения муниципальной службы до 90%	Снижение уровня материально- технического обеспечения муниципальной службы	Показатель 4
			Приобретение компьютеров, приобретение лицензированных программных продуктов	Ухудшение уровня материально- технического обеспечения муниципальн ых служащих	Показатель 5
			Обустройство 3 рабочих мест; обеспечение материально- техническими ресурсами 3 рабочих мест муниципальны х служащих	Снижение эффективности работы муниципальных служащих	
			Обеспечение доступа к сети «Интернет» 100 % рабочих мест муниципальны	Снижение уровня обеспеченности муниципальных служащих информационными ресурсами	

			х служащих		
--	--	--	------------	--	--

Приложение № 3

к муниципальной программе

«Развитие муниципальной

службы» в Успенском сельсовете

Касторенского района

Курской области на 2026-2028 года

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» Успенского сельсовета Касторенского района Курской области на 2026-2028 года

статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, основного мероприятия	Источник ресурсно-го обеспечения	В том числе по годам (тыс.рублей)		
			2026	2027	2028
Муниципальная программа	«Развитие муниципальной службы» Успенского сельсовета Касторенского района Курской области на 2026 - 2028 годы	Всего местный бюджет	3	3	3
Подпрограмма 1	«Создание условий для повышения результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих в Успенском сельсовете Касторенского района Курской области	местный бюджет	3	3	3
Основное мероприятие 1.1	Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы. Повышение квалификации муниципальных служащих	местный бюджет	3	3	3
Основное мероприятие №1.2.	Правовое регулирование оценки деятельности МО «Успенский сельсовет» Касторенского района Курской области и обеспечения	местный бюджет	3	3	3

	прозрачности, доступности и гласности в сфере местного самоуправления				
Основное мероприятие №1.3.	Обеспечение материально-техническими ресурсами и информационно-коммуникационное сопровождение рабочих мест муниципальных служащих МО «Успенский сельсовет»	местный бюджет	3	3	3