# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯАДМИНИСТРАЦИЯ

**УСПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.12. 2023 г. № 26-р

**Об обеспечении пожарной безопасности**

**в период подготовки и проведения**

**новогодних и рождественских праздников**

**на территории Успенского сельсовета**

**Касторенского района Курской области.**

В целях обеспечения пожарной безопасности объектов и населенных пунктов в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников, предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета:

1. Уточнить места проведения массовых праздничных мероприятий, обязать организаторов этих мероприятий разработать планы противопожарного обеспечения на каждый объект с назначением должностных лиц, ответственных за пожарную безопасность и согласовать эти планы с органами государственного пожарного надзора.

2.Довести до сведения учреждений культуры, осуществляющих проведение развлекательных мероприятий с массовым пребыванием людей на территории Успенского сельсовета, о категорическом запрете применения внутри помещений огневых эффектов, в том числе с применением «холодного огня», а при планировании ими проведения огневых эффектов на открытых площадках о необходимости согласования с органами государственного пожарного надзора мест организации огневых эффектов и разработки мероприятий по предупреждению пожаров.

3.Принять меры по повышению готовности подразделений добровольной пожарной дружины ,обеспечению первичными средствами пожаротушения мест празднования, провести практические тренировки членов добровольной пожарной дружины с составлением актов.

4. Утвердить график дежурства ответственных должностных лиц Успенского сельсовета Касторенского района Курской области с 30.12.2023 года по 08.01.2024 года согласно приложению.

5. Активизировать информирование населения о мерах пожарной безопасности с проведением сходов граждан и в ходе подворных обходов, обратить особое внимание на домовладения граждан, отнесенных к «группе риска».

6. Организовать регулярное посещение домовладений, оставшихся на зимний период одиноко проживающих престарелых граждан, семьи группы риска, в которых проживают несовершеннолетние дети согласно утвержденным графикам силами персонально закрепленных за ними старших по населенным пунктам, при необходимости, организовать оказание им незамедлительной помощи по ремонту электрооборудования и печного отопления.

7. В случае ухудшения метеоусловий, характеризующихся обильными снегопадами, организовать расчистку заносов на дорогах, ведущих к населенным пунктам и внутри них, а также к источникам противопожарного водоснабжения.

8. При установлении аномально-низких температур проработать вопрос по размещению нуждающихся одиноких престарелых граждан в стационарных учреждениях здравоохранения.

9. Организовать в соответствии с предоставленными полномочиями контроль за выполнением противопожарных мероприятий в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, обеспечить готовность сил и средств к действиям по ликвидации возможных пожаров и чрезвычайных ситуаций.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

11. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Успенского сельсовета Г.Д.Обухова

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 Утвержден

 Распоряжением Главы

 Администрации

 Успенского сельсовета

 от 07.12.2023г. № 26-р

**ГРАФИК**

**дежурства ответственных должностных лиц Успенского сельсовета Касторенского района Курской области**

 **на**

**новогодние и рождественские праздники**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **должность** | **дата** | **Дом. телефон** | **Сотовый телефон** |
| 1. | Обухова Галина Дмитриевна | Глава администрации | 30.12.2023г.08.01.2024г. |  | 8-950-878-26-53 |
| 2. | Литовинская Юлия Александровна | Заместитель главы администрации  | 31.12.2023г.,04.01.2024г. |  | 8-908-123-79-91 |
| 3. | Хлынина Валентина Николаевна | Специалист по работе с населением Успенского сельсовета | 01.01.2024г,03.01.2024г. |  | 8-951-081-16-63 |
| 4. | Мочалова Кристина Алексеевна | Заведующая МКУК «Успенский ДК» | 02.01.2024г.,06.01.2024г. |  | 8-905-154-45-12 |
| 5.  | Беликова Вера Васильевна | Начальник отдела (главный бухгалтер) | 05.01.2024г.,07.01.2024г. |  | 8-951-079-52-14 |